

# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



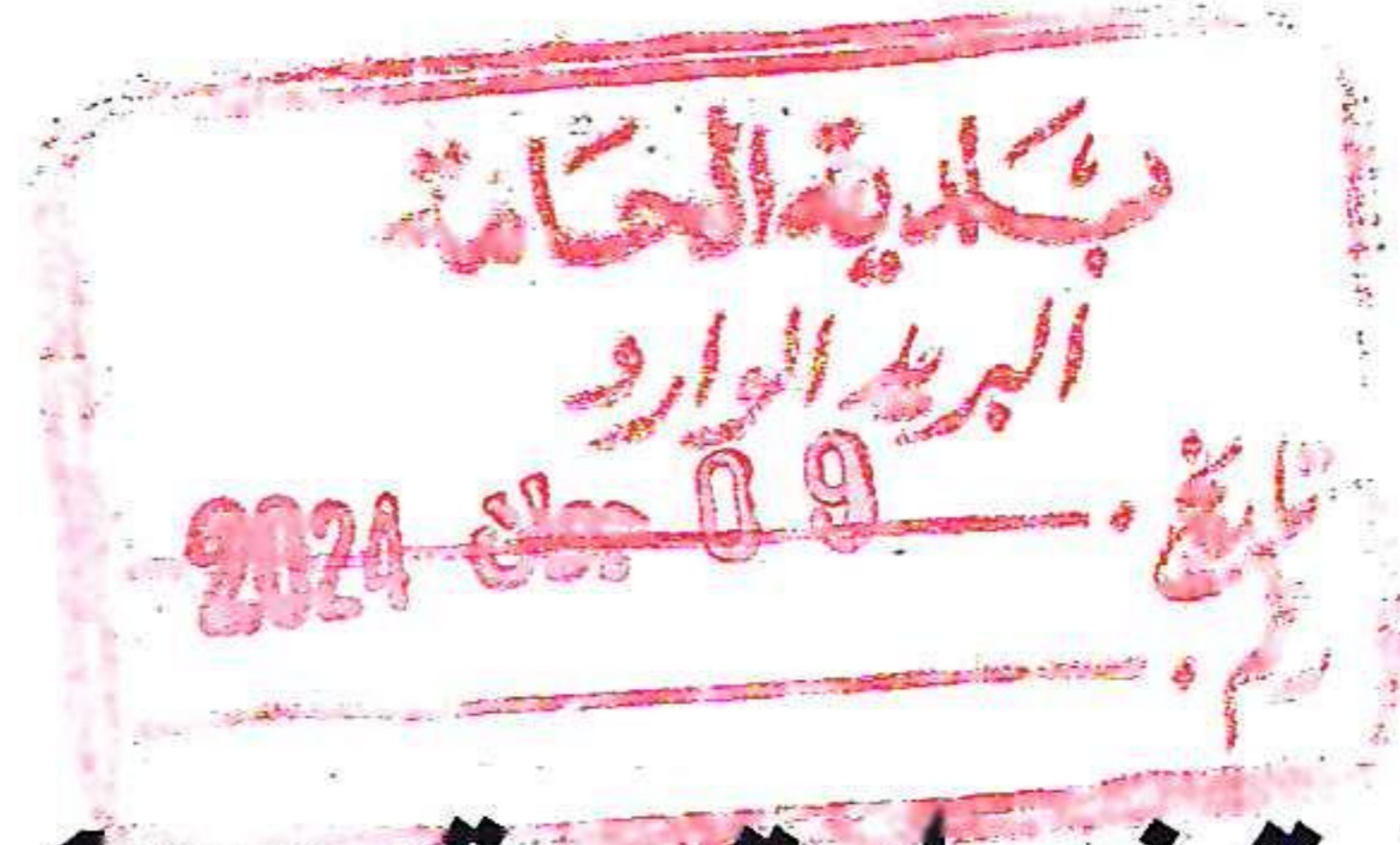
جامعة عباس لغرور خنشلة  
ABBES LAGHROUR UNIVERSITY KHENCHELA

جامعة عباس لغرور خنشلة

الأمانة العامة

المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة

مصلحة تمويل أنشطة البحث العلمي



## إعلان عن استشارة رقم: 2024/21

يعلن السيد مدير جامعة عباس لغرور خنشلة عن استشارة في إطار الإجراءات المكيفة متعلقة بـ:  
اقتناء الاثاث والعتاد والمعدات العلمية لفائدة مخابر البحث العلمي بجامعة خنشلة

في اطار مصاريف التسيير المتعلقة بالبحث العلمي والتطوير التكنولوجي

الحصة الثانية: اقتناء العتاد والمعدات العلمية لفائدة مخابر البحث العلمي بجامعة خنشلة في اطار مصاريف التسيير المتعلقة بالبحث

العلمي والتطوير التكنولوجي

فعلى المؤسسات المعنية والمؤهلة، سحب دفتر الشروط من الأمانة العامة - رئاسة الجامعة الطابق الثاني طريق أم البواقي- جامعة عباس لغرور خنشلة ابتداء من تاريخ نشر الإعلان مقابل دفع مبلغ 2.000,00 دج (الفان دينار جزائري).

حددت مدة تحضير العروض عشرة 10 أيام ابتداء من نشر الإعلان في المؤسسات والإدارات العمومية.

العرض يجب أن يحتوي على: ملف الترشيح، العرض التقني، العرض المالي.

يوضع ملف الترشيح، العرض التقني، العرض المالي في أظرفه منفصلة ومقفولة ومختومة يبين كل منها تسمية المؤسسة، مرجع الاستشارة

وموضوعها وتتضمن عبارة: " ملف الترشيح"، " العرض التقني"، " العرض المالي"

توضع الأظرفه الثلاثة في ظرف آخر مقفل بأحكام ومغفل يحمل العبارة:

الى السيد: مدير جامعة عباس لغرور خنشلة

- لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفه وتقييم العروض-

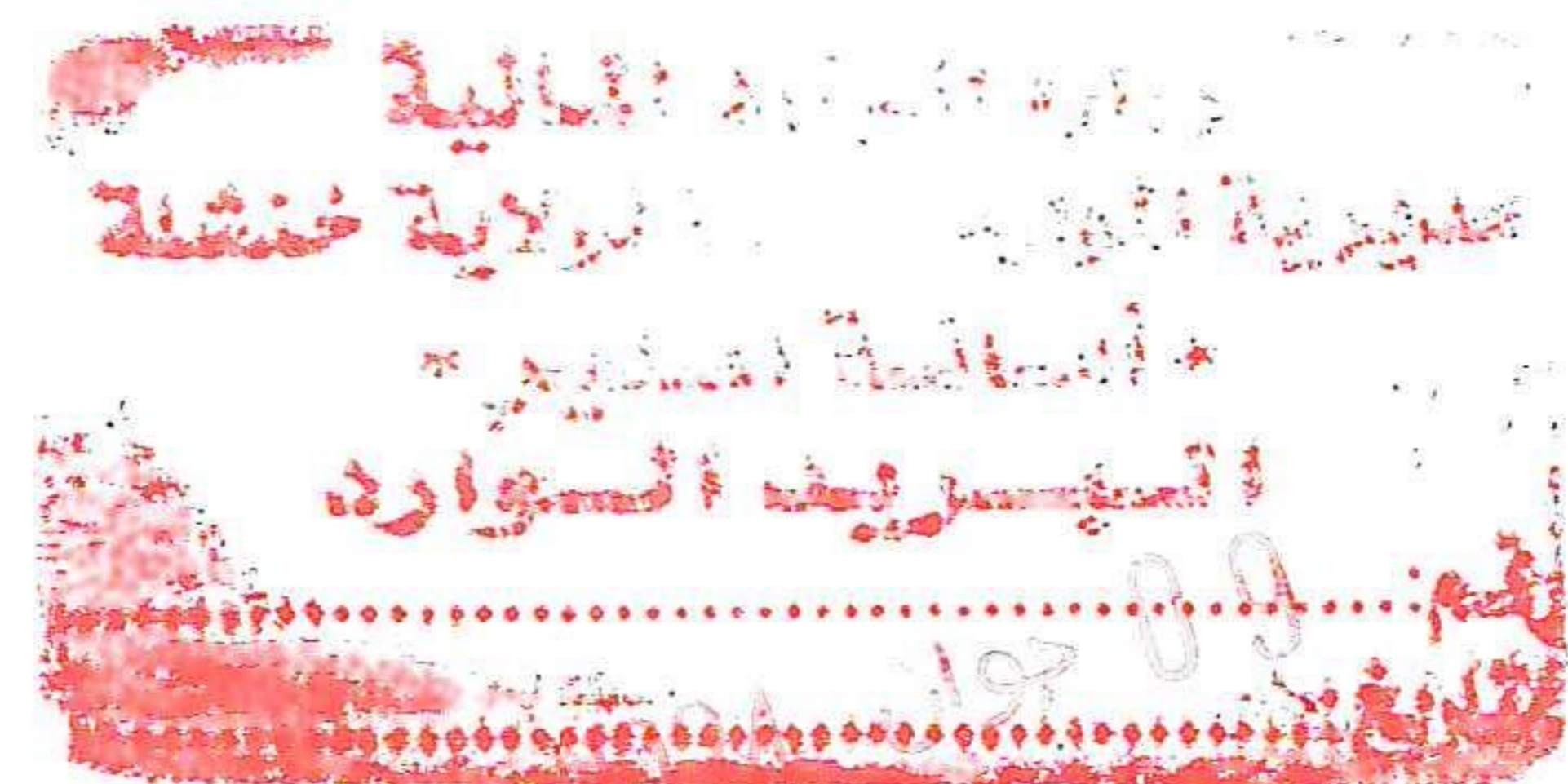
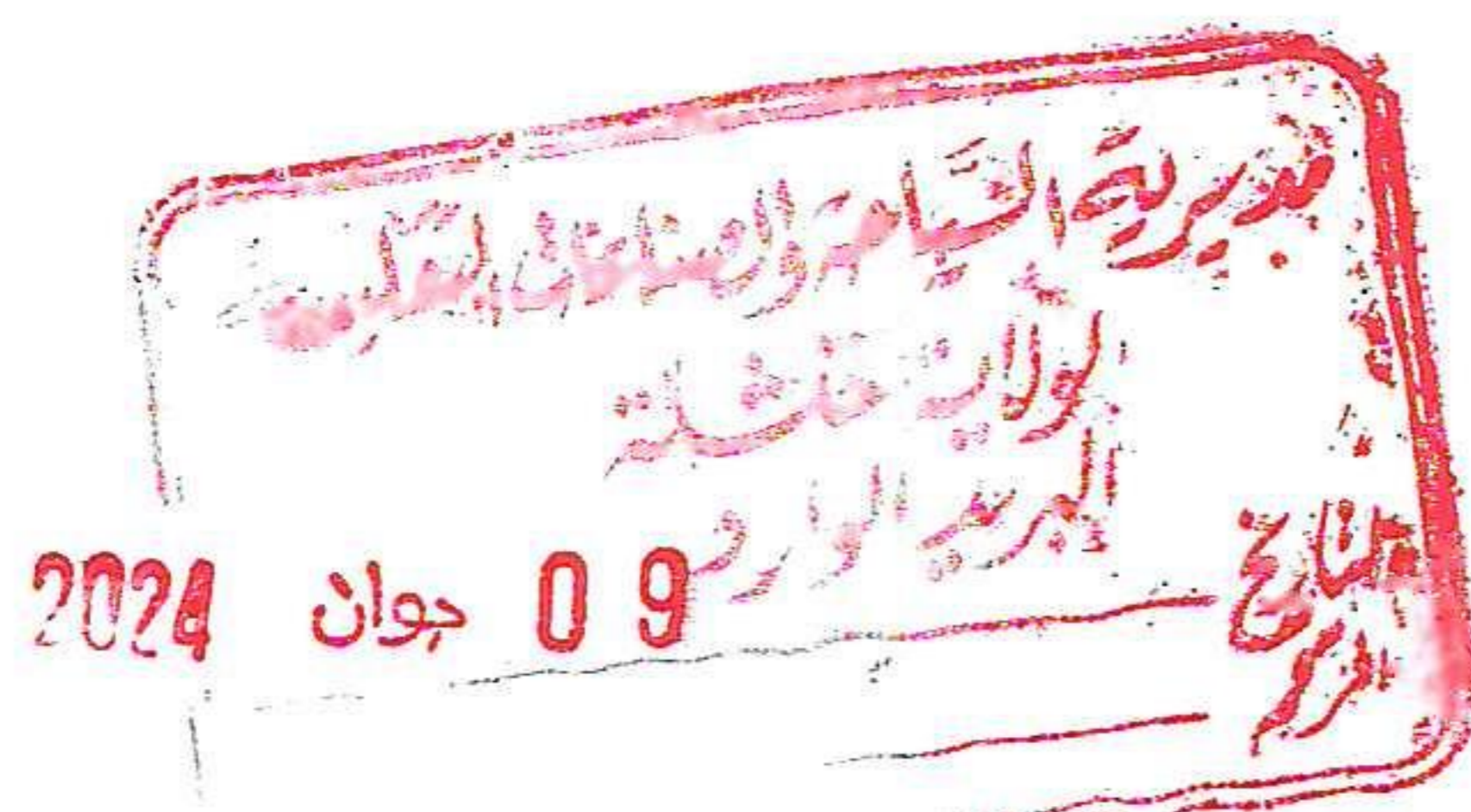
استشارة رقم: 2024/ 21

اقتناء الاثاث والعتاد والمعدات العلمية لفائدة مخابر البحث العلمي بجامعة خنشلة في اطار

مصاريف التسيير المتعلقة بالبحث العلمي والتطوير التكنولوجي

اقتناء العتاد والمعدات العلمية لفائدة مخابر البحث العلمي بجامعة خنشلة في اطار مصاريف التسيير المتعلقة بالبحث

العلمي والتطوير التكنولوجي



## مكونات الملف:

### 01- ملف الترشيح: يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية:

- التصريح بالترشيح حسب النموذج المرفق ، مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم .
- التصريح بالزهاة حسب النموذج المرفق ، مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم .
- القانون الأساسي للشركات في حالة الشخص المعنوي .
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة
- الوثائق التي تسمح بتقييم قدرات المرشحين .
- وثائق تثبت القدرات المهنية .

- نسخة عن السجل التجاري يحمل رمز النشاط يوافق موضوع الاستشارة يحمل رمز الاستجابة السريعة (QR).
- وثيقة C20 للمؤسسات (الخاضعة و الغير خاضعة) للرسم على القيمة المضافة للسنة الحالية .
- وثائق تثبت القدرات التقنية .
- (آجال التنفيذ أو التسليم ، مدة الضمان ، نوعية المنتج مبررة بالبطاقات التقنية )

### 02- العرض التقني: يحتوي العرض التقني على الوثائق التالية

- التصريح بالاكتاب مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم .
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني : المذكرة التقنية التبريرية حسب النموذج المرفق ، مملوء ، مؤرخ ، ممضية ومختومة تتضمن كل وثيقة مبررة للمعلومات المذكورة في المذكرة التقنية التبريرية .
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم .

### 03- العرض المالي: يتكون من الوثائق التالية:

- رسالة التعهد حسب النموذج المرفق ، مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم
- جدول الأسعار الوحدوية مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم .
- الكشف الكمي و الكيفي مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم .

ملاحظة: إذا كان هناك حشو أو شطب أو إستعمال القلم المصحح في العرض المالي ( جدول الاسعار الوحدوية ) يلغى العرض .  
إيداع العروض يكون آخر يوم من تحضير العروض على الساعة 13:00 برئاسة الجامعة -الأمانة العامة - الطابق الثاني - طريق أم البواقي خنشلة .  
إذا صادف يوم إيداع العروض يوم عطلة تمدد فترة الإيداع إلى يوم العمل الموالي .  
فتح الأظرفة يكون في جلسة علنية بقاعة الإجتماعات ، رئاسة الجامعة - الطابق الاول - طريق أم البواقي خنشلة في نفس اليوم المحدد لإيداع العروض على الساعة 13:00 .  
يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة لكل المشاركين أو من ينوب عنهم الراغبين لحضور جلسة فتح الأظرفة .  
يمكن للإدارة تمديد مدة تحضير العروض مع نشر التمديد في جميع الأماكن التي نشر فيها الإعلان .  
يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم لمدة مئة يوم (100) ابتداء من تاريخ إيداع العروض .

حرر بخنشلة في: 09 جوان 2024

مدير الجامعة

